



ប្រឹក្សា កាបូបាតាភី ការាតាសិប៊ី  
**PEMERINTAH KABUPATEN KARANGASEM**  
 រដ្ឋបាល កាបូបាតាភី ការាតាសិប៊ី



**UPTD PUSKESMAS SELAT**

ក្រុមការងារសេវាសុខាភិបាលស្រុកសេឡាត

Jalan Raya Selat, Kode Pos : 80862

Email : selat.pusk@gmail.com No. Hp : 082341440012

Laman : <https://puskesmas-selat.com>

**STANDAR PELAYANAN PUBLIK**

**ANTAR KLASTER (RUANG RAWAT INAP)**

No	Komponen	Uraian
1	Produk Pelayanan	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pemeriksaan oleh dokter umum, perawat dan bidan</li> <li>2. Pelayanan Rawat Inap.</li> </ol>
2	Persyaratan Pelayanan	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pasien Membawa KTP / KK / Kartu JKN/ ASKES (Fisik atau Mobile JKN).</li> </ol>
3	Dasar Hukum	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Undang - Undang Republik Indonesia Nomor 17 tahun 2023 Tentang Kesehatan</li> <li>2. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 15 Tahun 2014 Tentang Pedoman Standar Pelayanan</li> <li>3. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 5 Tahun 2023 Tentang Instrumen dan Mekanisme Pemantauan dan Evaluasi Kinerja Penyelenggaraan Pelayanan Publik</li> <li>4. Peraturan Menteri Kesehatan Republik Indonesia Nomor 19 Tahun 2024 tentang Pusat Kesehatan Masyarakat.</li> </ol>
4	Sistem, Mekanisme Dan Prosedur	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pasien yang sudah di periksa dan setuju untuk di rawat di puskesmas selat.</li> <li>2. Persiapan bed rawat inap</li> <li>3. Pasien di bawa ke ruang rawat inap berdasarkan jenis kelamin</li> <li>4. Pasien anak-anak di tempatkan di ruang khusus anak-anak</li> <li>5. Obat pasien di berikan sesuai jadwal pemberian obat</li> <li>6. Visit dokter</li> <li>7. Pemeriksaan pasien oleh perawat dilakukan sesuai jadwal Pagi 07.00, Siang 13.00, Malam 19.00.</li> <li>8. Pasien di berikan KIE peraturan rawat inap termasuk jam berkunjung</li> <li>9. Petugas merapikan alat dan bahan.</li> <li>10. Petugas mencuci tangan.</li> </ol>
5	Jangka Waktu Pelayanan	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 30 menit untuk pemeriksaan umum</li> </ol>
6	Biaya/tarif	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pasien JKN gratis</li> <li>2. Pasien Umum bayar sesuai dengan Peraturan Daerah Kabupaten Karangasem Nomor 8 Tahun 2023 tentang Pajak Daerah dan Retribusi Daerah</li> </ol>

7	Penanganan Pengaduan, Sarandan Masukan	Pengaduan, kritik dan saran dapat menghubungi Telp/SMS di No. HP 082341440012, WhatsApp di nomor 085237978786 Email : <a href="mailto:selat.pusk@gmail.com">selat.pusk@gmail.com</a> Facebook : Puskesmas Selat Instagram : @puskesmasselat
8	Saranadan Prasarana (Fasilitas)	1. Meja 2. Kursi Petugas dan pasien 3. Alat Pemeriksaan 4. Tensimeter 5. Termometer 6. Oxymeter 7. Tempat tidur pasien 8. Bahan Medis Habis Pakai 9. Lemari Alat 10. Komputer 11. Printer 12. Jaringan internet
9	Kompetensi Pelaksana	1. Dokter Umum (S-1 Profesi Kedokteran) 2. Perawat (S-1 Keperawatan) 3. Perawat (Minimal D-3 Keperawatan) 4. Bidan (Minimal D-3 Kebidanan)
10	Jumlah Pelaksana	4 Orang dokter Umum, 7 Orang Perawat, 5 Orang Bidan, dan Tenaga Penunjang 6 Sopir, 3 Satpam, 4 Administrasi.
11	Jaminan Pelayanan	Sesuai standar Operasional prosedur (SOP) yang telah ditetapkan.
12	Pengawasan Internal	1. Kepala Puskesmas 2. KTU dan PJ Klaster 1 3. PJ Antar Klaster 4. Tim Audit Internal 5. Koordinator Ruang Rawat Inap
13	Jaminan Keamanandan Keselamatan Pelayanan	1. Keamanan,keselamatan,dan kenyamanan sesuai dengan Sasaran Keselamatan Pasien. 2. Sesuai dengan prinsip K3 3. Pelayanan sangat diutamakan bebas dari Pungutan liar
14	Evaluasi Kinerja Pelaksana	1. Mini Lokakarya Mini Bulanan 2. Rapat Tinjauan Manajemen 3. Survey Kepuasan Masyarakat

Ditetapkan di : Selat  
Pada tanggal : 28 Januari 2026

Kepala UPTD Puskesmas Selat



Ns. Ni Nyoman Sri Wedayanti, S.Kep., M.M

NIP. 19810829 200501 2 015

